

آیین نامه عضویت در کتابخانه دانشکده پزشکی دانشگاه علوم پزشکی البرز

افراد ذیل می توانند با رعایت ضوابط و مقررات به عضویت کتابخانه درآیند

۱- اعضای هیئت علمی

۲- دانشجویان

۳- کارکنان شاغل در دانشگاه علوم پزشکی البرز

تبصره ۱ : عضویت دانشجویان مهمان فقط با ارائه برگه معرفی از معاونت آموزشی یا اداره آموزش هر واحد انجام شدنی است.

تبصره ۲ : ارائه خدمات به غیر اعضا با توجه به محدود بودن منابع، فقط در محل کتابخانه امکان پذیر است .
*کتابخانه تور آشنایی با کتابخانه و خدمات آن را، در ابتدای هر نیمسال آموزشی، برای اعضای جدیدالورود برگزار می کنند.

نحوه عضویت در کتابخانه های مجموعه دانشگاه علوم پزشکی البرز

الف- از طریق پورتال

ابتدا به سایت مراجعه کرده و بعد از ثبت نام اینترنتی جهت دریافت تاییدیه به کتابخانه مراجعه نمایید

ب- خارج از پورتال

پس از مراجعه به کتابخانه و ارائه مدارک که شامل کپی کارت دانشجویی (برای دانشجویان) / حکم کارگزینی (برای کارکنان و اساتید)، فایل عکس اسکن شده و تکمیل برگه درخواست عضویت می شود، ثبت نام اعضا ظرف مدت یک هفته صورت می گیرد.

تبصره : برای اساتید و کارکنان دانشگاه ارائه یک نسخه حکم کارگزینی، الزم است.

قابل توجه کلیه اعضا

*به اعضای هر کتابخانه یک شماره عضویت ویژه همان کتابخانه ارائه می شود.

*کتاب فقط به عضو کتابخانه امانت داده می شود. در صورت تخطی از این قانون، از زمان احراز، هر دو فرد متخلف به مدت یک ماه از دریافت منابع کتابخانه ای محروم خواهند شد.

*مدت اعتبار عضویت دانشجویان تا زمان تسویه حساب می باشد.

*مدت اعتبار عضویت اعضای هیئت علمی و کارکنان تا زمان بازنشستگی، انتقال و تسویه حساب با واحد مربوطه می باشد.